

Sarnico, 28/01/2025

COMITATO PER IL BENESSERE NELLA RSA

Viene ad istituirsi formalmente, con deliberazione del CdA della Casa di Riposo P. A. Faccanoni - onlus, del 20 dicembre 2024, il "Comitato per il benessere nella RSA" con tale tipo di regolamento:

Art. 1 - COMITATO PER IL BENESSERE NELLA RSA

1. Il Comitato per il benessere nella RSA, da ora il Comitato, è composto da n. 11 (undici) membri, compreso il Presidente, di cui:

- a) 4 membri designati dall'Amministrazione comunale, sono nominati dal Sindaco di Sarnico, nella sua qualità di rappresentate della cittadinanza;
- b) 3 membri eletti dall'Assemblea dei parenti e degli ospiti;
- c) 1 membro in rappresentanza del volontariato che opera all'interno della struttura, indicato dallo stesso Gruppo Volontari Rsa Sarnico;
- d) il Direttore Generale o facente funzioni;
- e) il Direttore Sanitario;
- f) il Coordinatore del personale ausiliario e altri servizi.

2. Il ruolo di Segretario del Comitato viene individuato all'interno del comitato stesso.

3. La funzione di membro del Comitato non è remunerata.

Art. 2 - DURATA DEL COMITATO

1. Il Comitato resta in carica per 5 anni.

Art. 3 - REVOCA DEI MEMBRI DI DESIGNAZIONE COMUNALE

1. Il Sindaco dispone la revoca del mandato dei membri del Comitato da lui nominati per sopraggiunta indegnità, gravi violazioni e per giusta causa. Il provvedimento di revoca dà conto delle motivazioni addotte.

Art. 4 - DECADENZA E DIMISSIONI

1. I membri del Comitato cessano dalla carica per:

- dimissioni;
- decesso ospite, nel caso degli eletti dall'Assemblea Parenti-Ospiti;
- per decisione dell'Assemblea Parenti-Ospiti, nel caso di eletti dalla stessa;
- perdita della qualifica di volontario iscritto in struttura, nel caso di eletti dai Volontari RSA Sarnico.

2. I membri del Comitato che non intervengano consecutivamente, senza giustificato motivo, a tre sedute decadono dalla carica.





3. La decadenza è pronunciata dal Comitato nella seduta immediatamente successiva ed è tempestivamente comunicata:

- al Sindaco dal Presidente affinché provveda alla surroga, qualora si tratti di membri da lui designati;
- al Presidente dell'Assemblea dei parenti e degli ospiti qualora si tratti di membri da loro eletti in modo da provvedere alla surroga o alla nuova elezione qualora la graduatoria sia esaurita.

4. In caso di decadenza del membro rappresentante dei Volontari della RSA Faccanoni, il Presidente convocherà il Gruppo degli stessi per provvedere alla relativa surroga.

5. Il Comitato continua, comunque, ad operare validamente sino a quando non sia venuta meno la maggioranza dei suoi membri.

6. Nel caso di dimissioni di un membro di nomina sindacale, il Presidente ne dà tempestiva comunicazione al Sindaco affinché provveda alla sua surroga.

7. I membri nominati in sostituzione di altri restano in carica sino alla conclusione del mandato conferito a coloro a cui sono subentrati.

Art. 5 - COMPITI DEL COMITATO

1. Il Comitato è istituito con l'obiettivo di verificare la percezione della qualità dei servizi, erogati all'interno della RSA Faccanoni, e proporre migliorie, attraverso le seguenti funzioni:

a) *Funzioni consultive;*

b) *Funzioni di analisi percezione del servizio erogato.*

2. L'attività *consultiva* del Comitato si esprime attraverso:

- la condivisione della progettazione delle attività svolte nella struttura residenziale;
- la formulazione di proposte migliorative sulla gestione del servizio (iniziative innovative, organizzazione di eventi, etc.);
- la promozione di forme di partecipazione dei parenti alla vita della struttura.

3. L'attività di *analisi* si esprime attraverso la:

- verifica del livello percepito della qualità del servizio;
- verifica del benessere degli ospiti.

Tali verifiche verranno eseguite attraverso la somministrazione di questionari mirati sul gradimento dei servizi agli ospiti e ai parenti degli stessi, oltreché al continuo ascolto degli ospiti, parenti e personale.

4. Qualora il Comitato rilevasse situazioni di criticità meritevoli di una presa in carico, potrà chiedere l'immediata convocazione di una riunione, nelle modalità



definite negli articoli successivi, al fine di individuare strategie volte alla risoluzione delle stesse.

5. Il Comitato ha l'obbligo di presentare al Sindaco, attraverso il suo Presidente, almeno una volta all'anno, i risultati delle funzioni consultive e di analisi sul livello percepito dei servizi, esercitate in forza dei propri poteri.

6. Il Presidente del Comitato può partecipare, in qualità di uditore e, su richiesta del Presidente del CdA, fornire pareri, alle riunioni del Consiglio di amministrazione della RSA Faccanoni; dovrà essere informato della riunione di quest'ultimo almeno 5 giorni prima della convocazione dello stesso.

Art. 6 – IL PRESIDENTE DEL COMITATO

1. Il Presidente del Comitato è eletto, dal Comitato stesso, scegliendolo esclusivamente tra i componenti di cui al precedente articolo 1, comma 1, lettere a), b), c).

2. Il Presidente nomina un Vicepresidente, scelto tra i restanti membri del Comitato che lo sostituisca in caso di sua assenza temporanea o di impedimento.

3. Il Presidente:

a) definisce la data di convocazione e l'ordine del giorno fornendo mandato al Settore competente per la comunicazione agli altri membri;

b) presiede il Comitato;

c) vigila sulle esecuzioni degli orientamenti espressi dal Comitato.

Art. 7 - CONVOCAZIONE DEL COMITATO

1. Il Comitato è convocato dal Presidente tramite avviso scritto da recapitarsi a mezzo e-mail almeno cinque giorni prima della seduta e affisso all'Albo (bacheca) della RSA. Copia di tale avviso è recapitato contestualmente anche al Sindaco.

2. L'avviso di convocazione, recante luogo e data della seduta, deve indicare gli argomenti posti all'ordine del giorno.

3. Il Comitato, convocato dal Presidente con le modalità di cui ai punti precedenti, si riunisce almeno tre volte all'anno in via ordinaria.

4. Il Comitato può essere convocato su richiesta, scritta e motivata, di almeno 3 dei suoi membri oppure dal Direttore Generale o dal Direttore Sanitario.

5. Nei casi di urgenza, le convocazioni possono essere inoltrate entro 24 ore dalla seduta a mezzo e-mail o telefonicamente.

6. Il Settore amministrativo della RSA si occuperà di inviare le convocazioni su indicazione del Presidente.





7. Il Presidente è l'unico legittimato a parlare per nome e conto di tutto il Comitato, con organi di stampa o altri stakeholders. Il Presidente ha comunque la facoltà di nominare, a questa funzione, altro membro del Comitato.

Art. 8 - SEDUTE DEL COMITATO

1. Le sedute del Comitato non sono pubbliche e sono presiedute dal Presidente.
2. Le sedute sono valide con la presenza della maggioranza assoluta dei suoi componenti con diritto di voto.
3. I verbali sono redatti dal segretario, archiviati e disponibili per la consultazione.
4. Il Sindaco o suo delegato può partecipare alle sedute del Comitato.
5. Alle sedute, su invito del Presidente, è possibile richiedere la presenza, su questioni tecniche e gestionali, del Presidente del Consiglio di amministrazione della RSA Faccanoni o da un suo delegato.
6. Le proposte del Comitato saranno prese in carico dal Direttore Generale o il facente funzioni della RSA che provvederà ad inoltrarle al vaglio del Consiglio di amministrazione della RSA Faccanoni per sua competenza ed eventuali deliberazioni formali.

Art. 9 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

I componenti del Comitato non possono né divulgare né rivelare a terzi le informazioni, cognizioni, documenti o, comunque, qualsivoglia dato sensibile di cui siano venuti a conoscenza durante le sedute dei lavori del Comitato.

Il Presidente del Comitato, coadiuvato dai rappresentanti dei Parenti-Ospiti presenti nello stesso, informerà l'Assemblea dei Parenti-Ospiti, quando questi si riuniranno, sulle decisioni prese, rispondendo ad eventuali domande.

Il Presidente
Giuseppe Mazza

