

## REGOLAMENTO COMITATO FAMILIARI OSPITI

### Art. 1

Costituzione organismi rappresentativi degli ospiti e dei familiari

La casa di riposo P.A. Faccanoni , favorisce la costituzione di un organismo rappresentativo dei familiari degli ospiti, denominato " Comitato Familiari Ospiti", d'ora in avanti semplicemente " Comitato "

Il Comitato svolge compiti di:

- a) collaborazione con la RSA al miglioramento della qualità dei servizi facendosi portavoce di eventuali problemi di carattere generale per la piena e tempestiva diffusione delle informazioni tra famiglie ed RSA
  - b) promozione di iniziative integrative finalizzate ad elevare la qualità di vita degli ospiti
  - c) partecipazione alle fasi concertative previste dalla RSA sui temi attinenti l'assistenza agli ospiti.
- Il Comitato è tenuto a rispettare lo Statuto ed i regolamenti vigenti della RSA Faccanoni -onlus di Sarnico.

### Art. 2

Assemblea dei familiari

L'assemblea dei familiari è costituita dai familiari degli ospiti, si ritiene valida se presenti almeno il 20% degli aventi diritto. Qualora non si raggiungesse il quorum richiesto, l'assemblea sarà convocata entro 15 giorni in seconda convocazione e non necessiterà di alcun quorum.

Per ogni ospite è ammesso un solo familiare. Il familiare contraente, ovvero colui che è obbligato all'atto di accoglimento, ha la precedenza su gli altri familiari, in caso di assenza potrà fare delega ad altro familiare o persona di fiducia.

Le votazioni avverranno per alzata di mano.

L'assemblea dei familiari elegge il "Comitato familiari ospiti" in numero variabile da 5 a 7.

L'assemblea si riunisce di regola una volta l'anno, o al bisogno per problematiche particolari, o elezione di un nuovo componente del Comitato per dimissioni e/o decadenza di un precedente componente, su convocazione del Presidente del Comitato.

L'assemblea potrà essere convocata dal presidente anche su richiesta dei familiari, purché sia sottoscritta da almeno un terzo degli aventi diritto. Le decisioni assembleari sono valide se ottengono la maggioranza dei presenti.

L'assemblea è convocata dal presidente con preavviso di almeno sette giorni, l'avviso che sarà anche inviato per conoscenza al Direttore generale della RSA, sarà esposto nella bacheca posta all'ingresso della Casa di Riposo, e dovrà contenere i punti all'ordine del giorno.

### Art. 3

Comitato Familiari Ospiti

Il Comitato eletto dall'assemblea dei familiari, eleggerà al suo interno il presidente, quest'ultimo nomina il segretario.

Quanto deciso o convenuto nel corso delle riunioni del Comitato sarà verbalizzato, copia dello stesso sarà inviato all'amministrazione dell'Ente, altra affissa nella bacheca all'ingresso della Casa di Riposo.

### Art. 4

Durata del Comitato

Il Comitato rimane in carica 2 anni

#### Art. 5

##### Dimissioni e decadenza

La qualità di componente del comitato si perde per decesso o dimissione dell'ospite oppure per rinuncia del ruolo. In caso di uscita di uno o più componenti, il presidente, entro 30 giorni convocherà l'assemblea dei familiari degli ospiti per l'elezione dei componenti mancanti, se il numero dei componenti è inferiore a cinque, altrimenti i nuovi componenti saranno eletti in occasione dell'assemblea annuale.

#### Art. 6

##### Riunioni Comitato assenze

I componenti il Comitato partecipano regolarmente alle sedute. In caso di assenza la stessa dovrà essere giustificata, dopo 3 assenze ingiustificate si incorrerà nella decadenza del mandato. In caso di parità nelle votazioni, il voto del presidente vale il doppio.

Il Comitato si riunisce ogni qual volta lo ritenga opportuno, di regola non meno di due volte l'anno, su convocazione del presidente. Al termine della riunione sarà redatto un sintetico verbale che sarà inviato ai componenti del comitato ed al direttore generale della RSA entro 15 giorni. Copia del verbale sarà affisso nella bacheca all'ingresso della casa di riposo.

#### Art. 7

##### Compiti del presidente

##### Mantenere rapporti con la RSA

Farsi portavoce presso la Casa di Riposo delle problematiche relative agli ospiti ed ai familiari. Convocare l'assemblea dei familiari e le riunioni del comitato.

#### Art. 8

##### Compiti del segretario

Redigere e custodire i verbali e del comitato e dell'assemblea dei familiari, nonché inviarne copia al Presidente del Comitato e al Direttore della RSA.

Collabora con il presidente nell'espletamento delle sue funzioni, lo sostituisce nei casi di cui all'articolo 5, fino alle nuove nomine da parte del Comitato da effettuarsi entro 30 giorni.

#### Art. 9

##### Compensi

I componenti del Comitato svolgono la loro funzione in modo volontario, senza percezione di alcun compenso

#### Art.10

A maggioranza del Comitato Il presente regolamento potrà subire modifiche o integrazioni.

Il presente documento è approvato in data 19/01/2018 e sostituisce il precedente approvato in data 19-10-2016